

Modul: Excel 2010

Praktische Aufgabe:

1. Erstellen Sie eine neue Excel Datei (Mappe)
2. Schreiben Sie in Zelle A1 das Wort "Wasserverbrauch"
3. Schreiben Sie in die Zelle A3 und dann darunter als Liste: Europa, Nordamerika, Südamerika, Asien, Australien, Afrika
4. Ändern Sie die Spaltenbreite der Spalte A auf 20
5. Formatieren Sie Ihre Liste auf Schriftgröße 18 Pt
6. Formatieren Sie das Wort Wasserverbrauch mit der Schriftart: Arial Black, Schriftgröße: 22 Pt
7. Verbinden und Zentrieren Sie die Zellen A1 bis D1
8. Ändern Sie die Spaltenbreite der Spalte B auf 20
9. Tragen Sie in Ihre Liste folgende Werte ein:

Europa	8145369
Nordamerika	8223658
Südamerika	6215478
Asien	3265985
Australien	1254789
Afrika	1478526

10. Passen Sie Schriftart und Schriftgröße der Spalte B ggfs. Mit Format übertragen an die Spalte A an
11. Erstellen Sie für die Zahlen das benutzerdefinierte Format: #.##0 "Mio. Liter"
12. Ändern Sie die Spaltenbreite der Spalte B auf 30, damit wieder alle Werte zu erkennen sind
13. Formatieren Sie die Zelle A1 mit der Füllfarbe (Füllung):
Aquamarin, Akzent 5, Heller 60%
14. Klicken Sie in Ihre Werteliste und erstellen Sie ein 3D Säulendiagramm (3D – Säulen gruppiert)
15. Ändern Sie die Datenreihe 1, also die Legende ab, über Daten auswählen und bearbeiten, so dass als Legende auch Wasserverbrauch dort steht
16. Positionieren Sie das Diagramm mit der linken oberen Ecke direkt in Zelle A10 und passen Sie die Breite über die Diagrammtools (Format) auf 13,5 cm an